



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI VERONA

DIREZIONE PERSONALE  
Area Personale Tecnico Amministrativo e Reclutamento  
U.O. Concorsi

Prot. 21462 Tit. VII/1  
ES/RD/AB

Verona, 23/6/2013.....

A TUTTI GLI INTERESSATI  
LORO SEDI

## OGGETTO: Avviso mobilità (art. 30 D.LGS. 165/2001)

Al fine di favorire i trasferimenti del personale dipendente delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, così come previsto dalla normativa in oggetto, si comunica che questa Amministrazione intende ricoprire il seguente posto:

- **1 posto di categoria D, Area Tecnica, Tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il Laboratorio Universitario di Ricerca Medica (L.U.R.M.).**

Requisiti richiesti:

TITOLO DI STUDIO	COMPETENZE RICHIESTE
Diploma di Laurea in Scienze Biologiche (o Laurea triennale della classe 12 - D.M.509/99 o della classe L-13 - D.M. 270/04), Biotecnologie o Biotecnologie agro-industriali (o Laurea triennale della classe 1 - D.M.509/99 o della classe L-2 - D.M. 270/04), Diploma di Laurea in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche (o Laurea triennale della classe 24 - D.M. 509/99 o della classe L-29 - D.M. 270/04), Laurea triennale in Tecniche di Laboratorio Biomedico appartenente alle classi SNT/03 - D.M. 509/99 o L-SNT3 - D.M. 270/04.	la persona idonea sarà chiamata a svolgere e coordinare attività tecnico-scientifiche in forma autonoma nel campo della ricerca biomedica; dovrà possedere le conoscenze teorico-pratiche delle tecniche di base di biologia cellulare, di biologia molecolare e di citometria a flusso analitica e di separazione (cell sorting).

Le domande di trasferimento del personale appartenente alla stessa categoria e area del posto da ricoprire, sottoscritte e indirizzate al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Verona - Via dell'Artigliere, 8 - 37129 Verona, dovranno essere presentate o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento

**entro e non oltre il 03 maggio 2013**

Sarà considerata prodotta in tempo utile anche la domanda di ammissione spedita entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La presentazione diretta delle domande può essere effettuata presso la Direzione Personale - Area Personale Tecnico Amministrativo e Reclutamento - U.O. Concorsi (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00) - Via San Francesco, 22 - Verona.

La domanda può essere inoltre inviata valendosi della Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: [ufficio.protocollo@pec.univr.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.univr.it), entro il medesimo termine. L'invio potrà essere effettuato esclusivamente da altra PEC; non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata;

Si invita ad allegare al messaggio di posta elettronica certificata la domanda, debitamente sottoscritta, e copia del documento valido di identità entrambi in formato PDF. Il candidato che trasmette la domanda tramite PEC non dovrà provvedere al successivo inoltre della domanda cartacea.

Le domande di cui sopra, redatte in carta libera devono essere accompagnate da una fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore e dovranno contenere:

- i dati anagrafici;
- l'indicazione della categoria ed area di appartenenza;
- un curriculum professionale con l'indicazione del titolo di studio posseduto e dell'esperienza lavorativa maturata, nonché degli eventuali corsi di formazione e aggiornamento frequentati dai quali si evinca il possesso di una professionalità strettamente correlata a quella del posto da coprire;
- le eventuali motivazioni che sottendono alla richiesta di trasferimento (ad esempio: ricongiungimento familiare, eventuale presenza di familiari disabili, ecc..)
- nullaosta al trasferimento dell'amministrazione di provenienza.

Coloro che avessero precedentemente inviato domanda di trasferimento a questa Amministrazione dovranno presentare nuova istanza con riferimento esplicito al presente avviso.

Questa Amministrazione si riserva la facoltà di valutare le domande di trasferimento al fine di verificare la corrispondenza delle conoscenze e competenze indicate nel curriculum vitae con il profilo richiesto. L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di valutare il possesso di tale idoneità anche mediante un colloquio attitudinale.

Si informa altresì che, contestualmente alla presente procedura, questa Amministrazione ha attivato, per il medesimo posto, la procedura di mobilità di cui all'art. 34-bis del D.fo Lgs. n. 165/2001.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito web di Ateneo al seguente indirizzo <http://www.univr.it/main?ent=catdoc&id=1652&uo=5>.

Si pregano le SS.LL. di portare a conoscenza di tutto il personale tecnico amministrativo il presente avviso con idonei mezzi di pubblicità.

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono, con l'occasione, cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Antonio Salvioli



RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Dott.ssa Antonella Ballani  
Tel. 045-8028473  
e-mail: [antonella.ballani@univr.it](mailto:antonella.ballani@univr.it)